सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

२०८२ श्रावण- असोज

सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरूको विवरण

राष्ट्रिय सूचना आयोग

काठमाडौं, नेपाल

स्वतः प्रकाशन (Proactive Disclours)

नेपालको संविधानको धारा २७ मा रहेको नागरिकको सूचनाको हकको व्यवस्था बमोजिम सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली, २०६५ मा प्रत्येक सार्वजनिक निकायले आफ्ना गतिविधिहरूको विवरण ३/३ महिनामा प्रकाशित गर्नु पर्ने कानूनी व्यवस्था छ । यसका लागि ऐन र नियमावलीमा गरी २० वटा शीर्षक उल्लेख गरिएका छन् । सूचनाको हकको संरक्षण, सम्बर्द्धन र प्रचलन गराउन गठित यस स्वतन्त्र आयोगले **२०८२ साउन - असोज** अवधिमा सम्पादित प्रमुख कार्यहरू प्रकाशित गरेका छौं ।

यस आयोगबाट सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ र नियमावली, २०६५ अनुरुप माग भएका सूचनाहरू उपलब्ध नगराउने विरुद्ध प्राप्त उजुरी, निवेदन तथा पुनरावेदनका आधारमा सार्वजनिक निकायमा सूचना उपलब्ध गराउनु भन्ने आदेश जारी हुँदै आएको छ । आयोगबाट भएको आदेश पालना नगर्ने सार्वजनिक निकायहरूलाई सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन र नियमावली बमोजिम जरिवानासमेत हुँदै आएको छ ।

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन तथा नियमावली तोकिए बमोजिम आयोगले आफ्नो नियमित विवरण प्रकाशित गर्दै आएको छ । यसै सन्दर्भमा आ. ब. २०८२/८३ को साउन, भदौ र असोज महिनामा सम्पादित कामको विवरण यस प्रकाशनमा प्रस्तुत गरिएको छ । यसै बमोजिम सबै सार्वजनिक निकाय स्वयम् अग्रसर भई आ-आफ्नो विवरण सार्वजनिक गर्न आयोग आग्रह गर्दछ ।

राष्ट्रिय सूचना आयोग

काठमाडौं

मिति :- २०८२ कार्तिक २

विषयसूची

१. आयोगको स्वरुप र प्रकृति
२. आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकार
३. आयोगमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण
४. आयोगबाट प्रदान गरिने सेवा
५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी, सम्बन्धीत शाखा प्रमुख
६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि
७. निवेदन, उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी
८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी
९. सम्पादन गरेको कामको विवरण
१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद
११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची
१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण
१३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण
१४. आ. व. २०८२/८३ (श्रावण – असोज) मा सञ्चालित कार्यक्रमहरू
१५. आयोगको वेबसाइट
१६. आयोगले प्राप्त भएको वैदेशिक सहायतता, ऋण, अनुदान एवम् सम्झौता सम्बन्धी विवरण
१७. आयोगले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रतिवेदन
१८. आयोगले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली
१९. आयोगमा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सूचना दिइएको विषय
२०. आयोगका सूचनाहरू अन्यत्र प्रकाशन भएको वा हुने भए सोको विवरण

राष्ट्रिय सूचना आयोग

काठमाडौं, नेपाल

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम प्रकाशित विवरण

२०८२ श्रावण- असोज सम्मको विवरण

१. आयोगको स्वरुप र प्रकृति

सूचनाको हकसम्वन्धी ऐन, २०६४ अनुसार राष्ट्रिय सूचना आयोगको स्थापना भएको हो । यो आयोगमा एक जना प्रमुख सूचना आयुक्त र एक जना महिला सहित दुई जना सूचना आयुक्त रहने व्यवस्था छ । नेपाल सरकारको राजपत्राङ्कित प्रथम श्रेणीको अधिकृत आयोगको प्रशासकीय प्रमुख रहने व्यवस्था छ । आयोगले सार्वजनिक निकायमा रहेका सूचना नागरिकको पहुँचमा पुर्‍याउने, खुला र पारदर्शी संस्कृतिको विकास गर्ने, सार्वजनिक पदाधिकारीलाई जिम्मेवार तथा जवाफदेही बनाउने, सूचना सार्वजनिक गराउन सम्बन्धीत निकायलाई आदेश दिने लगायतका काम गर्नुका साथै सार्वजनिक निकायका प्रमुख वा सूचना अधिकारीले त्यस्तो सार्वजनिक गर्नु पर्ने सूचना सार्वजनिक नगरे वा मागकर्तालाई नदिएमा उजुरी, पुनरावेदन सुन्ने तथा सजाय समेत गर्दछ । हाल आयोगको केन्द्रीय कार्यालय काठमाडौंको त्रिपुरेश्वरमा रहेको छ ।

क) आयोगको दूरदृष्टि

विकास, समृद्धि र सुशासनका लागि सूचनाको हकको प्रयोगबाट सुसूचित समाजको सिर्जना गर्ने ।

ख) लक्ष्य

व्यक्तिगत मौलिक हकको संरक्षण गर्दै सूचना माथि नागरिकको पहुँच अभिबृद्धि गर्ने ।

ग) उद्देश्य

१. सूचनाको हकको संरक्षण, सम्बर्द्धन र प्रचलन गराउन राष्ट्रिय सूचना आयोगको कार्यान्वयन क्षमताको अभिबृद्धि गर्ने ।

२. सार्वजनिक निकायहरूमा सूचनाको माग र प्राप्ति सम्बन्धी व्यवस्थालाई सुदृढ गराउदै लैजाने ।

३. सूचनाको मागमा वृद्धिका लागि क्रियाशील संस्थाहरूलाई अभिप्रेरित गर्ने तथा सूचना मागकर्ता र आपूर्तिकर्ता दुवै पक्षको कार्यक्षमतामा अभिबृद्धि गर्ने ।

घ) रणनीतिक प्राथमिकताहरू

१. सूचनाको हकको प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि राष्ट्रिय सूचना आयोगको क्षमता अभिबृद्धि गर्ने ।

२. सूचनाको हकको कार्यान्वयनको लागि उपर्युक्त वातावरण निर्माण गर्ने ।

३. सूचनाको हकको कार्यान्वयनमा जवाफदेही, स्वःस्फूर्त र क्रियाशील संस्थाहरूको अभिबृद्धि गर्ने ।

२. आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकार

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ बमोजिम आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकार निम्नानुसार रहेको छः

२.१ आयोग समक्ष परेको पुनरावेदन, निवेदन, उजुरी सुन्ने र तत्सम्बन्धी निर्णय र आदेश दिने ।

२.२. सूचनादाताको संरक्षण गर्ने ।

२.३. सार्वजनिक निकायका प्रमुख वा सूचना अधिकारीले मनासिव कारणबिना सूचना नदिएको वा दिन इन्कार गरेको, आंशिक रुपमा वा गलत सूचना दिएको वा सूचना नष्ट गरेको देखिएमा आयोगले त्यस्तो प्रमुख वा सूचना अधिकारीलाई एक हजारदेखि पच्चीस हजार रुपैयाँसम्म जरिवाना गरी त्यस्तो प्रमुख वा सूचना अधिकारी विभागीय कारबाही हुने पदमा रहेको भए निजलाई विभागीय सजायको लागि सम्बन्धीत निकायमा लेखी पठाउन सक्ने ।

२.४. क्षतिपूर्तिको लागि प्राप्त निवेदन उपर वास्तविक हानि नोक्सानीलाई विचार गरी मनासिब माफिकको क्षतिपूर्ति सम्बन्धीत निकायबाट भराई दिन सक्ने ।

२.५. सार्वजनिक निकायमा रहेको सार्वजनिक महत्वको सूचना सम्बन्धी अभिलेख, लिखत तथा अन्य सामग्रीको अध्ययन तथा अवलोकन गर्ने ।

२.६. त्यस्तो निकायमा रहेको अभिलेख, लिखत वा अन्य सामग्री सम्बन्धी सूचना सूचीकृत गरी मिलाई राख्न आदेश दिने ।

२.७. नागरिकको जानकारीको लागि सूचना सार्वजनिक गर्न सम्बन्धीत सार्वजनिक निकायलाई आदेश दिने ।

२.८. समय किटान गरी निवेदकले माग गरेको सूचना दिन सम्बन्धीत सार्वजनिक निकायलाई आदेश दिने ।

२.९. यस ऐन बमोजिमको दायित्व पालना गर्न, गराउन सम्बन्धीत पक्षलाई आदेश दिने ।

२.१०. नेपाल सरकार तथा सूचना तथा संचारसँग सम्बन्धीत विभिन्न निकायहरूलाई सूचनाको हकको संरक्षण र सम्वर्द्धनका लागि आवश्यक सुझाव दिने वा सिफारिस गर्ने ।

२.११. सूचनाको हकको संरक्षण, सम्वर्द्धन र प्रचलन गर्नका लागि आवश्यक पर्ने अन्य उपयुक्त आदेश दिने आदि ।

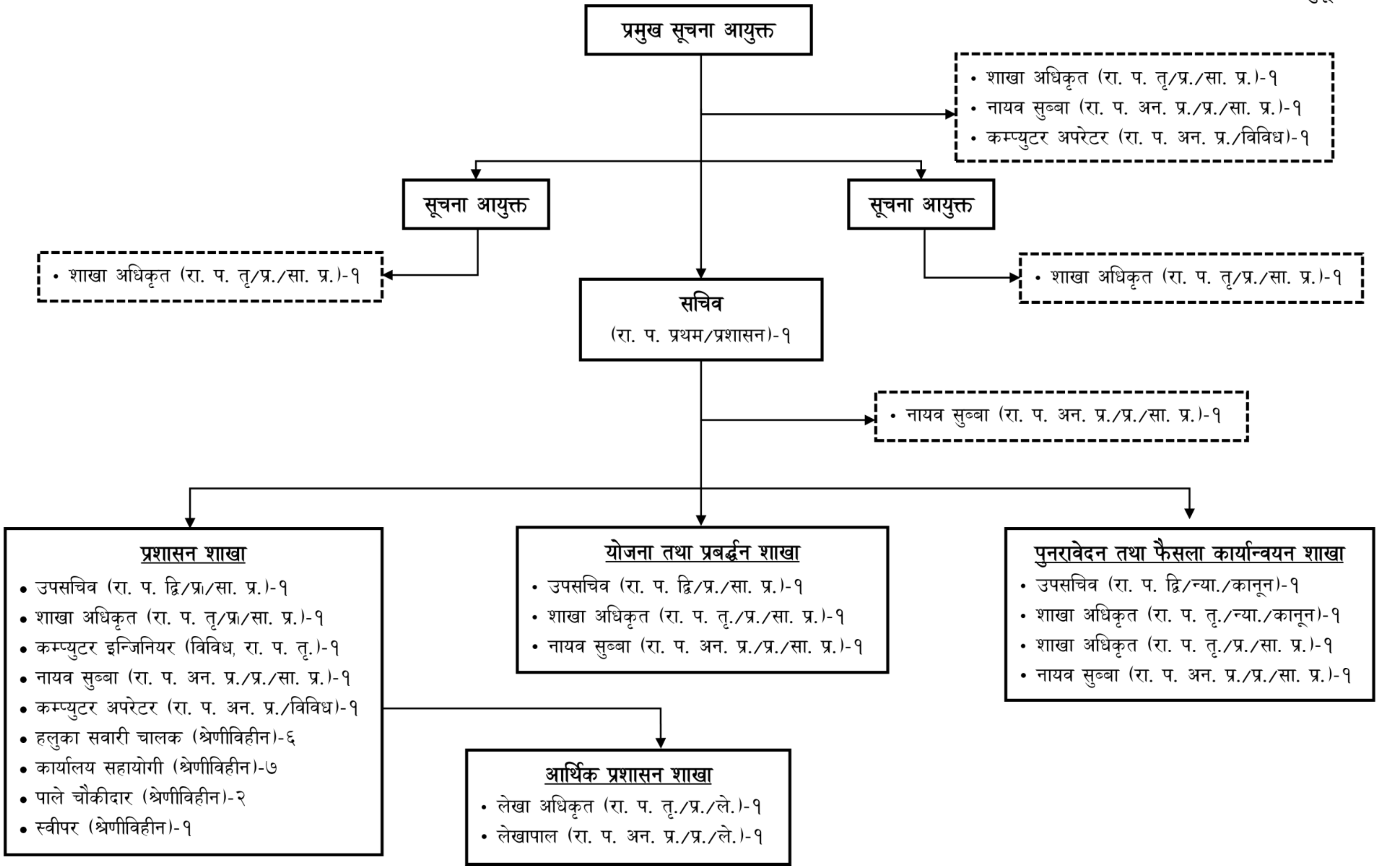
३. आयोगमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण :

आयोगलाई आवश्यक पर्ने कर्मचारी नेपाल सरकारले व्यवस्था गर्ने कानूनी प्रावधान रहेको छ। हाल आयोगमा देहाय बमोजिमको ३७ स्विकृत दरवन्दी रहेको छ।

३.१	स्वीकृत कर्मचारी दरवन्दी संख्या	३७ जना
३.२	स्थायी कर्मचारी दरबन्दी संख्या	२० जना
३.३	करार सेवा कर्मचारी	१७ जना
३.४	रिक्त दरवन्दी	१

राष्ट्रिय सूचना आयोगको संगठन संरचना

अनुसूची-१.१



स्वीकृत संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण अनुसार आयोगमा निम्न बमोजिम शाखाहरू रहेका छन् र यी शाखाहरूको कार्यहरू देहाय अनुसार रहेको छ ।

३.१ प्रशासन शाखा

- कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी काम गर्ने ।
- आन्तरिक प्रशासन सम्बन्धी काम गर्ने ।
- जिन्सी व्यवस्थापन गर्ने ।
- आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- वार्षिक कार्यक्रम तर्जुमा गर्ने ।
- स्वीकृत कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गराउने ।

- आयोग वैठकको सचिवालय सम्वन्धी काम गर्ने ।

३.२ योजना, अनुगमन तथा प्रवर्द्धन शाखा

- प्रचार प्रसार सामाग्रीहरूको निर्माण, प्रकाशन तथा प्रशारण गर्ने ।
- सम्बन्धीत सरोकारवाला निकाय, संघ सँस्था तथा गैरसरकारी सँस्थासँग समन्वय गरी प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
- गोष्ठी/सेमिनारहरूको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्ने ।
- कार्यक्रमहरूको अनुगमन, मूल्याङ्कन, समन्वय, सुपरिवेक्षण र प्रतिवेदन सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- सूचनाको हकसम्बन्धी प्रवर्द्धनात्मक क्रियाकलाप सञ्चालन गर्ने ।

३.३ पुनरावेदन तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा

- सार्वजनिक निकायको प्रमुखले गरेको निर्णय उपर चित्त नबुझ्ने व्यक्तिले ३५ दिनभित्र आयोग समक्ष दिएको पुनरावेदनको कारवाही र किनारा गर्दा आयोगले सम्बन्धीत प्रमुख वा सूचना अधिकारीलाई आफू समक्ष उपस्थित गराई बयान गराउने, कुनै लिखत पेश गर्न लगाउने, सो सम्बन्धमा साक्षी प्रमाण बुझ्ने तथा सार्वजनिक निकायबाट कुनै लिखतको नक्कल माग गर्ने सम्बन्धी ।
- पुनरावेदनको व्यहोरा मनासिब देखिएमा समयावधि तोकी पुनरावेदकलाई सूचना उपलब्ध गराउनु भनी सम्बन्धीत निकायको प्रमुखको नाममा आदेश गर्ने सम्बन्धी ।
- पुनरावेदन निरर्थक देखिएमा खारेज गर्ने सम्बन्धी ।
- सो पुनरावेदनको सम्बन्धमा आवश्यक कारवाही गरी अन्तिम निर्णय गर्ने सम्बन्धी ।

४. आयोगबाट प्रदान गरिने सेवा :

४.१ आयोग समक्ष परेको पुनरावेदन, निवेदन, उजुरी सुन्ने र तत्सम्बन्धी निर्णय र आदेश दिने ।

४.२. सूचनादाताको संरक्षण गर्ने ।

४.४. क्षतिपूर्तिको निवेदन परेमा मनासिब माफिकको क्षतिपूर्ति भराई दिने ।

४.५. समय किटान गरी निवेदकले माग गरेको सूचना दिन सम्बन्धीत सार्वजनिक निकायलाई आदेश दिने ।

४.६ सूचनाको हकको संरक्षण, सम्वर्द्धन र प्रचलन गर्नका लागि आवश्यक पर्ने अन्य उपयुक्त आदेश दिने आदि ।

राष्ट्रिय सूचना आयोगको
नागरिक बडापत्र

क्र.सं.	सेवाको किसिम	सेवा प्रदान गर्ने शाखा	तल्ला	सेवा प्रदान गर्ने कर्मचारीहरू	निर्णय प्रक्रिया तथा सेवा प्राप्त गर्न पेश गर्नुपर्ने कागजात	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय	उजुरी/ गुनासो	कैफियत
१.	- सार्वजनिक निकायबाट सूचना नपाएको, गलत वा अधुरो सूचना पाएको सम्बन्धमा पुनरावेदन	पुनरावेदन तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा	भुँई तल्ला	उप सचिव (न्याय, कानून)	- सार्वजनिक निकायको प्रमुखले गरेको निर्णयउपर चित्त नबुझ्ने व्यक्तिले ३५ दिनभित्र आयोगसमक्ष पुनरावेदन दिनसक्ने । - यसरी प्राप्त पुनरावेदनको कारवाही र किनारा गर्दा आयोगले सम्बन्धीत प्रमुख वा सूचना अधिकारीलाई आफू समक्ष उपस्थित गराई बयान गराउन, कुनै लिखत पेश गर्न लगाउन, सो सम्बन्धमा साक्षी प्रमाण बुझ्न वा सार्वजनिक निकायबाट कुनै लिखतको नक्कल माग गर्ने । - पुनरावेदनको व्यहोरा मनासिब देखिएमा समयावधि तोकी पुनरावेदकलाई सूचना उपलब्ध गराउनु भनी सम्बन्धीत निकायको प्रमुखको नाममा आदेश गर्ने । - पुनरावेदन निरर्थक देखिएमा वा सूचना उपलब्ध गराएमा पुनरावेदन खारेज गर्ने । - सो पुनरावेदनको सम्बन्धमा आवश्यक कारवाही गरी अन्तिम निर्णय गर्ने र आयोगको आदेशको कार्यान्वयनको अनुगमन गर्ने ।	६० दिनभित्र	प्रमुख सूचना आयुक्त समक्ष उजुरी गर्न सकिने	निःशुल्क
	- सूचना दुरुपयोग सम्बन्धी उजुरी				- सार्वजनिक निकायले सूचना दुरुपयोग गरेको प्रमाण सहित आयोग समक्ष उजुरी दिन सक्ने । - आयोगबाट उजुरी जाँचबुझ गर्दा उजुरी मनासिब देखिएमा दुरुपयोगकर्तालाई पाँच हजार रुपैयाँ देखि पच्चीस हजार रुपैयाँसम्म जरिवाना गर्न सक्ने ।			
	- सूचना दाताको संरक्षण सम्बन्धी उजुरी				- ऐनको दफा २९ को उपदफा (१) बमोजिम सूचना दिएको कारणले सूचनादातालाई उपदफा (३) बमोजिमको सजायँ भएमा सूचनादाताले निर्णय बदर गराउन र क्षतिपूर्ति माग सहित आयोगमा उजुरी गर्न सक्ने । - आयोगबाट उजुरी जाँचबुझ गर्दा उजुरी मनासिब देखिएमा त्यस्तो निर्णय बदर गर्न र सूचनादातालाई क्षतिपुर्ति भराउन आदेश दिन सक्ने ।			
२.	योजना तर्जुमा गर्ने, सूचनाको हकको प्रवर्द्धन गर्ने तथा अनुगमन गर्ने	योजना तथा प्रवर्द्धन शाखा	पहिलो तल्ला	उप सचिव (प्रशासन, सा. प्र.)	- योजना तथा प्रवर्द्धन शाखा प्रमुखले बार्षिक रूपमा सञ्चालन गर्ने कार्यक्रम तयार गर्ने । - स्वीकृत बार्षिक कार्यक्रम अनुसार गर्नुपर्ने कामहरूको बजेट, कार्यक्रम र औचित्यसमेत विचार गरी कार्यक्रम सञ्चालनको लागि अवधारणा तयार गर्ने र कार्यान्वयन गर्ने । - सूचना परियोजना कार्यान्वयन गर्ने ।	निरन्तर	सचिव (रा. प. प्रथम)	निःशुल्क
३.	आयोगको दैनिक प्रशासन सञ्चालन	प्रशासन शाखा	पहिलो तल्ला	उप सचिव (प्रशासन, सा. प्र.)	- कर्मचारी प्रशासन, आर्थिक प्रशासन, आन्तरिक प्रशासन गर्ने । - स्टोर व्यवस्थापन लगायत सबै काम गर्ने । - आयोगसँग सम्बन्धीत सूचना माग भएबमोजिम उपलब्ध गराउने ।	निरन्तर	सचिव (रा. प. प्रथम)	निःशुल्क

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी, सम्बन्धीत शाखा प्रमुख

सि.नं.	शाखा	कर्मचारीको नाम	पद	कैफियत
१.	प्रशासन शाखा	श्री देबेन्द्र कार्की	उप सचिव	
		श्री दिनेश लुइटेल	शाखा अधिकृत	
		श्री निशु महतो	कम्प्युटर इन्जिनियर	
		श्री शान्ता न्यौपाने	नायव सुब्बा	
		श्री मोहन ज्ञवाली	कम्प्युटर अपरेटर	
२.	योजना तथा प्रवर्द्धन शाखा	श्री सन्तोष दाहाल	उपसचिव	
		श्री सहनशिला पुडासैनी	शाखा अधिकृत	
		श्री सृजना ज्ञवाली	नायव सुब्बा	
३.	पुनरावेदन तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा	श्री सुदर्शन ढकाल	उप सचिव (कानून)	
		श्री छविलाल राई	शाखा अधिकृत	
		श्री	कानून अधिकृत	**रिक्त**
		श्री योगेश खत्री	नायब सुब्बा	
		श्री गंगा पौडेल गौतम	नायब सुब्बा	
		श्री गौरव गुरुङ्ग	कम्प्युटर अपरेटर	
४.	सचिवालय	श्री शर्मिला महर्जन	शाखा अधिकृत	प्रमुख सूचना आयुक्त
		श्री मन्दिरा महर्जन	शाखा अधिकृत	सूचना आयुक्त
		श्री डिल्लीराम भट्ट	शाखा अधिकृत	सूचना आयुक्त
		श्री रञ्जना कुमारी दाहाल	नायव सुव्वा	सचिव
५.	आर्थिक प्रशासन शाखा	श्री अशोक न्यौपाने	लेखा अधिकृत	
		श्री विष्णु बहादुर खड्का	लेखापाल	

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

दश पेजसम्मको सूचना निः शुल्क प्राप्त हुने र सो भन्दा माथि भएमा प्रति पेज रु ५।– दस्तुर लाग्ने, सूचनाको प्रकृति हेरी बढीमा १५ दिनसम्मको अवधि लाग्ने । आयोगमा परेका उजुरी, निवेदन र पुनरावेदनको सम्बन्धमा कुनै दस्तुर नलाग्ने ।

७. निवेदन, उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

नागरिकले माग गरेको सूचना १५ दिनभित्र पनि सूचना अधिकारीले उपलब्ध नगराए नागरिक सूचना अधिकारी विरुद्ध उजुरी गर्न कार्यालय प्रमुख समक्ष जानुपर्नेछ । कार्यालय प्रमुख समक्ष उजुरी परेको ७ दिनभित्र कार्यालय प्रमुखले सूचना अधिकारीमार्फत् वा आफैं नागरिकलाई सूचना उपलब्ध गराउनुपर्छ । ७ दिनभित्र कार्यालय प्रमुखले पनि नागरिकलाई सूचना उपलब्ध नगराए नागरिकले त्यसको ३५ दिनभित्र सूचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुख विरुद्ध राष्ट्रिय सूचना आयोगमा पुनरावेदन गर्न सक्नेछन् ।

निर्णय गर्ने अधिकारी

सचिव दीर्घ राज मैनाली

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

सचिव दीर्घ राज मैनाली

९. यस अवधिमा सम्पादन गरिएको कामको विवरण

- सार्वजनिक सेवा प्रसारण संस्था मार्फत सूचनाको हक सम्वन्धी कार्यक्रम उत्पादन र प्रसारण (NTV मार्फत कार्यक्रम उत्पादन र प्रसारण) का लागि सम्झौता भई कार्यक्रम प्रसारण भई रहेको ।
- गोरखापत्रमा सूचनाको हक सम्वन्धी जानकारीमूलक सामग्री प्रकाशनका लागि दुई पक्ष विचमा सम्झौता भएको।
- आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक प्रतिवेदन प्रकाशन गरी सम्मानीय प्रधानमन्त्रीज्यूमा प्रस्तुत गरिएको ।
- राष्ट्रिय सूचना दिवस भाद्र ३ मा भव्यताका साथ देश भरी मनाउन आयोगबाट विशेष पहल भएको र सोही बमोजिम आयोग लगायत अन्य सार्वजनिक निकायहरुले विभिन्न कार्यक्रम गरी मनाइएको ।
- राष्ट्रिय सूचना दिवसको अवसरमा सूचनाको हकको क्षेत्रमा अतुलनीय योगदान गर्नु हुने अभियान्ताहरुलाई विनय कसजु उत्कृष्ट अभियन्ता पुरस्कार, सार्वजनिक निकायमा रही सूचनाको हकको क्षेत्रमा कार्य गर्नु हुने सूचना अधिकारीहरुलाई उत्कृष्ट सूचना अधिकारी पुरस्कार र आयोगमा रही उत्कृष्ठ कार्य गर्नु हुने कर्मचारीहरुलाई उत्कृष्ट कर्मचारी पुरस्कार प्रदान गरिएको।
- अन्तर्राष्ट्रिय सूचना दिवस असोज ८ मा विभिन्न कृयाकलाप सञ्चालन गरी आयोग परिसरमा मनाईएको। सो अवसरमा सूचनाको हकको क्षेत्रमा योगदान गर्नु हुने पूर्व सूचना आयुक्त श्री सविता भण्डारीज्यूलाई सम्मान गरिएको ।
- सूचनाको हक सम्वन्धी राष्ट्रिय रणनीतिक योजना तर्जुमा गर्नका लागि समिति गठन भई क्रियाशिल रहेको ।
- अनलाईन प्रणाली मार्फत सूचनाको हक सम्वन्धी ऐन तथा नियमावली बमोजिम सार्वजनिक निकायहरुसंग सूचना माग गर्न, माग गरिएको सूचना उपलब्ध गराउन, सूचना उपलब्ध हुन नसकेमा आयोगमा पुनरावेदन गर्न आयोगले सूचनाको हक सम्वन्धी अनलाईन प्रणाली (www.rtims.gov.np) परीक्षणको रुपमा प्रयोगमा ल्याएको ।

१०. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद

१.	कार्यालय प्रमुख	सचिव	श्री दीर्घ राज मैनाली
२.	सूचना अधिकारी	उपसचिव	श्री देवेन्द्र कार्की

११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

नेपालको संविधान

- सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४
- सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली, २०६५,
- सरकारी निकायले स्वतः प्रकाशन गर्नु पर्ने विवरण सम्बन्धी निर्देशिका, २०७१

- राष्ट्रिय सूचना आयोगका पदाधिकारीहरूको आचार संहिता, २०७७
- राष्ट्रिय सूचना आयोगको पुनरावेदन कारवाही किनारा गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८
- सूचनाको हक कार्यान्वयन सम्बन्धी अनुगमन निर्देशिका, २०७६

१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

पुँजीगत तर्फ

म.ले.प. फाराम नं:२१०

नेपाल सरकार
सञ्चार तथा सूचना प्रविधि मन्त्रालय
आयोग
राष्ट्रिय सूचना आयोग
कार्यालय कोड नं : ३५८२१३५०१

खर्चको फाँटवारी

बजेट उपशीर्षक नम्बर: ३५८२१०११४ | आर्थिक वर्ष: २०८२/८३
आयोजना/कार्यक्रम नाम: राष्ट्रिय सूचना आयोग | महिना: असोज

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि								
31121 सवारी साधन					७००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	७००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	02-नगद (आन्तरिक ऋण)			७००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	७००,०००.००
31122 मेसिनरी तथा औजार					६००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	६००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	02-नगद (आन्तरिक ऋण)			६००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	६००,०००.००
31123 फर्निचर तथा फिक्चर्स					१,७००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,७००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	02-नगद (आन्तरिक ऋण)			१,७००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,७००,०००.००
31161 निर्मित सम्पत्तिको संरचनात्मक सुधार खर्च					१,५००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,५००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	02-नगद (आन्तरिक ऋण)			१,५००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,५००,०००.००
	जम्मा				४,५००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	४,५००,०००.००

स्रोतगत जम्मा

1100001-नेपाल सरकार		४,५००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	४,५००,०००.००
	02-नगद (आन्तरिक ऋण)	४,५००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	४,५००,०००.००
जम्मा		४,५००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	४,५००,०००.००

तयार गर्ने : ....
नाम:
पद :
मिति :

पेश गर्ने : ....
नाम:
पद :
मिति :

प्रमाणित गर्ने: ....
नाम :
पद:
मिति :

चालु तर्फ

म.ले.प. फाराम नं:२१०

नेपाल सरकार
सञ्चार तथा सूचना प्रविधि मन्त्रालय
आयोग
राष्ट्रिय सूचना आयोग
कार्यालय कोड नं : ३५८२१३५०१

खर्चको फाँटवारी

बजेट उपशीर्षक नम्बर: ३५८२१०११३ | आर्थिक वर्ष: २०८२/८३

आयोजना/कार्यक्रम नाम: राष्ट्रिय सूचना आयोग | महिना: असोज

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि								
21111 पारिश्रमिक कर्मचारी					१५,१००,०००.००	४,३८९,१४०.९०	३,१७०,२९१.२०	१,२१८,८४९.७०	४,३८९,१४०.९०	०.००	४,३८९,१४०.९०	१०,७१०,८५९.१०
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१५,१००,०००.००	४,३८९,१४०.९०	३,१७०,२९१.२०	१,२१८,८४९.७०	४,३८९,१४०.९०	०.००	४,३८९,१४०.९०	१०,७१०,८५९.१०
21112 पारिश्रमिक पदाधिकारी					३,३००,०००.००	१,००७,५३३.९०	७४९,५१३.६०	२५८,०२०.३०	१,००७,५३३.९०	०.००	१,००७,५३३.९०	२,२९२,४६६.१०
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			३,३००,०००.००	१,००७,५३३.९०	७४९,५१३.६०	२५८,०२०.३०	१,००७,५३३.९०	०.००	१,००७,५३३.९०	२,२९२,४६६.१०
21121 पोशाक					२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
21123 औषधी उपचार खर्च					२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
21132 महंगी भत्ता					५००,०००.००	२९०,०००.००	१९०,०००.००	१००,०००.००	२९०,०००.००	०.००	२९०,०००.००	२१०,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			५००,०००.००	२९०,०००.००	१९०,०००.००	१००,०००.००	२९०,०००.००	०.००	२९०,०००.००	२१०,०००.००
21134 कर्मचारीको बैठक भत्ता					१००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१००,०००.००
21139 अन्य भत्ता					१००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१००,०००.००
21141 पदाधिकारी बैठक भत्ता					२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
21212 योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च					१००,०००.००	१४,११५.४२	९,४१०.२८	४,७०५.१४	१४,११५.४२	०.००	१४,११५.४२	८५,८८४.५८
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१००,०००.००	१४,११५.४२	९,४१०.२८	४,७०५.१४	१४,११५.४२	०.००	१४,११५.४२	८५,८८४.५८
21213 योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च					१००,०००.००	३१,६००.००	१६,०००.००	१५,६००.००	३१,६००.००	०.००	३१,६००.००	६८,४००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१००,०००.००	३१,६००.००	१६,०००.००	१५,६००.००	३१,६००.००	०.००	३१,६००.००	६८,४००.००
22111 पानी तथा बिजुली					८००,०००.००	१५,३७८.००	१,७००.००	१३,६७८.००	१५,३७८.००	०.००	१५,३७८.००	७८४,६२२.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			८००,०००.००	१५,३७८.००	१,७००.००	१३,६७८.००	१५,३७८.००	०.००	१५,३७८.००	७८४,६२२.००
22112 संचार महशुल					७००,०००.००	१२०,६००.००	५,४००.००	११५,२००.००	१२०,६००.००	०.००	१२०,६००.००	५७९,४००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			७००,०००.००	१२०,६००.००	५,४००.००	११५,२००.००	१२०,६००.००	०.००	१२०,६००.००	५७९,४००.००

११

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि								
22211 इन्धन (पदाधिकारी)					९००,०००.००	११२,१६६.४९	५९,२९०.१७	५२,८७६.३२	११२,१६६.४९	०.००	११२,१६६.४९	७८७,८३३.५१
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			९००,०००.००	११२,१६६.४९	५९,२९०.१७	५२,८७६.३२	११२,१६६.४९	०.००	११२,१६६.४९	७८७,८३३.५१
22212 इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)					९००,०००.००	१५१,००७.५१	६९,०३९.८३	८१,९६७.६८	१५१,००७.५१	०.००	१५१,००७.५१	७४८,९९२.४९
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			९००,०००.००	१५१,००७.५१	६९,०३९.८३	८१,९६७.६८	१५१,००७.५१	०.००	१५१,००७.५१	७४८,९९२.४९
22213 सवारी साधन मर्मत खर्च					१,५००,०००.००	१२९,५५०.००	०.००	१२९,५५०.००	१२९,५५०.००	०.००	१२९,५५०.००	१,३७०,४५०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१,५००,०००.००	१२९,५५०.००	०.००	१२९,५५०.००	१२९,५५०.००	०.००	१२९,५५०.००	१,३७०,४५०.००
22214 बीमा तथा नवीकरण खर्च					५००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			५००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५००,०००.००
22221 मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च					२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
22311 मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री					१,१००,०००.००	०.००	०.००	२८,६५५.००	२८,६५५.००	०.००	२८,६५५.००	१,०७१,३४५.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१,१००,०००.००	०.००	०.००	२८,६५५.००	२८,६५५.००	०.००	२८,६५५.००	१,०७१,३४५.००
22313 पुस्तक तथा सामग्री खर्च					१००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१००,०००.००
22314 इन्धन - अन्य प्रयोजन					१००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१००,०००.००
22315 पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च					५००,०००.००	३९,५२९.००	०.००	३९,५२९.००	३९,५२९.००	०.००	३९,५२९.००	४६०,४७१.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			५००,०००.००	३९,५२९.००	०.००	३९,५२९.००	३९,५२९.००	०.००	३९,५२९.००	४६०,४७१.००
22319 अन्य कार्यालय संचालन खर्च					२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
22411 सेवा र परामर्श खर्च					२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
22413 करार सेवा शुल्क					६,०००,०००.००	१,७८९,६८८.००	१,२५९,४३०.००	५३०,२५८.००	१,७८९,६८८.००	०.००	१,७८९,६८८.००	४,२१०,३१२.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			६,०००,०००.००	१,७८९,६८८.००	१,२५९,४३०.००	५३०,२५८.००	१,७८९,६८८.००	०.००	१,७८९,६८८.००	४,२१०,३१२.००
22512 सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च					१,३००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,३००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१,३००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,३००,०००.००
22522 कार्यक्रम खर्च					२,५००,०००.००	८८,१४०.००	०.००	८८,१४०.००	८८,१४०.००	०.००	८८,१४०.००	२,४११,८६०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			२,५००,०००.००	८८,१४०.००	०.००	८८,१४०.००	८८,१४०.००	०.००	८८,१४०.००	२,४११,८६०.००
22529 विविध कार्यक्रम खर्च					३,८००,०००.००	७७८,०००.००	४९८,०००.००	२८०,०००.००	७७८,०००.००	५२८,०००.००	२५०,०००.००	३,०२२,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			३,८००,०००.००	७७८,०००.००	४९८,०००.००	२८०,०००.००	७७८,०००.००	५२८,०००.००	२५०,०००.००	३,०२२,०००.००
22611 अनुगमन, मूल्यांकन खर्च					८००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	८००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			८००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	८००,०००.००

१२

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि								
22612 भ्रमण खर्च					१००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१००,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१००,०००.००
22711 विविध खर्च					८००,०००.००	१६४,५९०.००	१००,५९०.००	६४,०००.००	१६४,५९०.००	०.००	१६४,५९०.००	६३५,४१०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			८००,०००.००	१६४,५९०.००	१००,५९०.००	६४,०००.००	१६४,५९०.००	०.००	१६४,५९०.००	६३५,४१०.००
28142 घर भाडा					२००,०००.००	४२,३००.००	२८,२००.००	१४,१००.००	४२,३००.००	०.००	४२,३००.००	१५७,७००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			२००,०००.००	४२,३००.००	२८,२००.००	१४,१००.००	४२,३००.००	०.००	४२,३००.००	१५७,७००.००
	जम्मा				४२,७००,०००.००	९,१६३,२२९.२२	६,१५६,८६५.०८	३,०३५,०१९.१४	९,१९१,८८४.२२	५२८,०००.००	८,६६३,८८४.२२	३३,५०८,११५.७८

स्रोतगत जम्मा

	1100001-नेपाल सरकार	४२,७००,०००.००	९,१६३,२२९.२२	६,१५६,८६५.०८	३,०३५,०१९.१४	९,१९१,८८४.२२	५२८,०००.००	८,६६३,८८४.२२	३३,५०८,११५.७८
	01-नगद	४२,७००,०००.००	९,१६३,२२९.२२	६,१५६,८६५.०८	३,०३५,०१९.१४	९,१९१,८८४.२२	५२८,०००.००	८,६६३,८८४.२२	३३,५०८,११५.७८
	जम्मा	४२,७००,०००.००	९,१६३,२२९.२२	६,१५६,८६५.०८	३,०३५,०१९.१४	९,१९१,८८४.२२	५२८,०००.००	८,६६३,८८४.२२	३३,५०८,११५.७८

तयार गर्ने : ....
नाम:
पद :
मिति :

पेश गर्ने : ....
नाम:
पद :
मिति :

प्रमाणित गर्ने: ....
नाम :
पद:
मिति :

१३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण :

चालु आ.व. ०८२/८३ श्रावण – असोज सम्ममा प्राप्त उजुरी, निवेदन र पुनरावेदनको विवरण

कुल पुनरावेदन संख्या – १७७ वटा

आदेश संख्या – १३४ वटा

दरपिठ भएको संख्या – ३४ वटा

महिना	मुद्दा दर्ता संख्या	१०(२) आदेश	३(क) आदेश	३२(१)(२) बमोजिम हुने चेतावनीको आदेश	३२(१)(२) बमोजिम कारबाही भएको आदेश	३(ख) आदेश	पत्राचार	इजलास संख्या
साउन	८२	४४	-	-	—	-	७३	२
भदौ	६५	२९	४	३	—	१०	१०२	४
असोज	३०	२३	१	-	—	२	४०	३

१४. आ. व. ०८२/८३ (श्रावण – असोज) मा सञ्चालित मुख्य मुख्य कार्यक्रमहरूको विवरण

१४.१ अन्तरक्रिया कार्यक्रम

सि.नं.	कार्यक्रमको नाम	मिति
१.	सार्वजनिक सेवा प्रसारण संस्था मार्फत सूचनाको हक सम्वन्धी कार्यक्रम उत्पादन र प्रसारण (NTV मार्फत कार्यक्रम उत्पादन र प्रसारण) का लागि सम्झौता भई कार्यक्रम प्रसारण भई रहेको ।	२०८२/०५/२९
२.	आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक प्रतिवेदन प्रकाशन गरी सम्मानीय प्रधानमन्त्रीज्यूमा प्रस्तुत गरिएको ।	२०८२/०५/०३
३.	राष्ट्रिय सूचना दिवस भव्यताका साथ देश भरी मनाउन आयोगबाट विशेष पहल भएको र सोही बमोजिम आयोग लगायत अन्य सार्वजनिक निकायहरुले विभिन्न कार्यक्रम गरी मनाएको ।	२०८२/०५/०३
४.	अन्तर्राष्ट्रिय सूचना दिवस विभिन्न कृयाकलाप सञ्चालन गरी आयोग परिसरमा मनाईएको।	२०८२/०६/०८

१४.२ अनुगमन

सि.नं.	अनुगमन गरिएका निकायहरु	मिति	अनुगमनकर्ता
१.	सल्यान जिल्ला अन्तर्गका सार्वजनिक निकायहरु	२०८२/०६/२८-३०	प्रमुख सूचना आयुक्त

१४.३ पत्रकार सम्मेलन

१. नियमित पत्रकार सम्मले**न** २०८२/०४/०१

१४.४ आयोगबाट मिति २०८२ साउन - असोज मसान्तसम्म भएका बैठकका निर्णयहरू

- **सो अवधिमा भएका आयोगका निर्णयहरु आयोगको वेवसाइटमा राखिएको छ ।**

१४.५ कर्मचारी वैठक

कर्मचारी वैठक संख्या – २ पटक

१५. आयोगको वेवसाइट :

यस राष्ट्रिय सूचना आयोगको वेबसाइट www.nic.gov.np रहेको छ ।

इमेल ठेगाना info@nic.gov.np, appeal@nic.gov.np रहेको छ ।

१६. आयोगले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण:

- कुनै सम्झौता नभएको ।

१७. आयोगले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदन:

- सार्वजनिक सेवा प्रसारण संस्था मार्फत सूचनाको हक सम्वन्धी कार्यक्रम उत्पादन र प्रसारण (NTV मार्फत कार्यक्रम उत्पादन र प्रसारण) का लागि सम्झौता भई कार्यक्रम प्रसारण भई रहेको ।
- गोरखापत्रमा सूचनाको हक सम्वन्धी जानकारीमूलक सामग्री प्रकाशनका लागि दुई पक्ष विचमा सम्झौता भएको।
- आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक प्रतिवेदन प्रकाशन गरी सम्मानीय प्रधानमन्त्रीज्यूमा प्रस्तुत गरिएको ।
- राष्ट्रिय सूचना दिवस भाद्र ३ मा भव्यताका साथ देश भरी मनाउन आयोगबाट विशेष पहल भएको र सोही बमोजिम आयोग लगायत अन्य सार्वजनिक निकायहरुले विभिन्न कार्यक्रम गरी मनाइएको ।
- राष्ट्रिय सूचना दिवसको अवसरमा सूचनाको हकको क्षेत्रमा अतुलनीय योगदान गर्नु हुने अभियान्ताहरुलाई विनय कसजु उत्कृष्ट अभियन्ता पुरस्कार, सार्वजनिक निकायमा रही सूचनाको हकको क्षेत्रमा कार्य गर्नु हुने सूचना अधिकारीहरुलाई उत्कृष्ट सूचना अधिकारी पुरस्कार र आयोगमा रही उत्कृष्ठ कार्य गर्नु हुने कर्मचारीहरुलाई उत्कृष्ट कर्मचारी पुरस्कार प्रदान गरिएको।

- अन्तर्राष्ट्रिय सूचना दिवस असोज ८ मा विभिन्न कृयाकलाप सञ्चालन गरी आयोग परिसरमा मनाईएको। सो अवसरमा सूचनाको हकको क्षेत्रमा योगदान गर्नु हुने पूर्व सूचना आयुक्त श्री सविता भण्डारीज्यूलाई सम्मान गरिएको ।
- सूचनाको हक सम्वन्धी राष्ट्रिय रणनीतिक योजना तर्जुमा गर्नका लागि समिति गठन भई क्रियाशिल रहेको ।
- अनलाईन प्रणाली मार्फत सूचनाको हक सम्वन्धी ऐन तथा नियमावली बमोजिम सार्वजनिक निकायहरुसंग सूचना माग गर्न, माग गरिएको सूचना उपलब्ध गराउन, सूचना उपलब्ध हुन नसकेमा आयोगमा पुनरावेदन गर्न आयोगले सूचनाको हक सम्वन्धी अनलाईन प्रणाली (www.rtims.gov.np) परीक्षणको रुपमा प्रयोगमा ल्याएको ।

१७.१. यस अवधिमा आयोगमा र आयोगबाट भएको पत्रचार संख्या

दर्ता भएका पत्र संख्या - १०५४ वटा

चलानी भएका पत्र संख्या - ११७ वटा

१८. आयोगले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली: सबै सूचना खुल्ला रहेको ।

१९. सूचना माग तथा सूचना उपलब्ध गराइएको विवरण

१९.१ यस अवधिमा आयोगमा प्राप्त भएका सूचना माग सम्वन्धी निवेदन -: १७ वटा ।

१९.२ यस अवधिमा सूचना मागकर्तालाई उपलब्ध गराइएको सूचना संख्या – १७ वटा

२०. यस आयोगबाट निम्न प्रकाशन, प्रकाशन गरी वितरण भएको छ ।

१ बार्षिक प्रतिवेदन २०६५/०६६ - २०८१/०८२ सम्म
२ सचित्र पुस्तिका
३ खुल्ला सरकारी तथ्याङ्क (Open Government Data - OGD) सम्वन्धी प्रतिवेदन
४ आयोगका जानकारीमूलक ब्रोसियर
५ National Startegic Plan of Action (NSPA) 2073, 2074, 2075
६ Right to Information (RTI) Journal
७ Proactive Disclosure Management System (PDMS) Guidebook
८ Management Information System (MIS) Guidebook
९ सूचनाको सन्देश (पाठ्यसामग्री)
१० शिक्षक स्रोत सामग्री (सूचनाको हक र सुशासन)
११ सफलताका कथा २०७३, २०७४, २०७५, २०८१
१२ विभिन्न वर्षमा आयोगबाट भएका मुख्य मुख्य आदेशहरू

प्रस्तुत विवरण आयोगका बेवसाईट www.nic.gov.np मा हेर्न सकिने छ ।